

NIEDERSCHRIFT

über die 4. Sitzung des Gemeinderates am
Donnerstag, den 26.09.2024, um 19:00 Uhr
im Sitzungssaal der Gemeinde Mölbling, Mölbling 16, 9330 Althofen.

| ANWESENDE | | | |
|------------------|------------------------|-----------------------------|----------------------|
| 1. | DI (FH) KRASSNIG Bernd | Bürgermeister, Vorsitzender | |
| 2. | MARCHER Markus | 1. Vizebürgermeister | |
| 3. | FLEISCHHACKER Gernot | Gemeinderat | |
| 4. | IRRASCH Maria | Gemeinderätin | |
| 5. | EGGER Daniel | Ersatz-Gemeinderat | für GR Rainer Martin |
| 6. | LIEGEL Klaus, Mag. | Gemeinderat | |
| 7. | MOSER Wolfgang | Gemeinderat | |
| 8. | STROMBERGER Marlene | Gemeinderat | |
| 9. | MATSCHNIG Martin | Gemeinderätin | |
| 10. | WIESER Walter | 2. Vizebürgermeister | |
| 11. | BRENNER Alois | Gemeinderat | |
| 12. | TELSNIG Josef | Gemeinderat | |
| 13. | REGGER Dietrich | Gemeinderat | |
| 14. | HARDER Horst | Gemeinderat | |
| 15. | MITTERDORFER Ferdinand | Gemeinderat | |
| | Mag. Tanja Bleikolb | AL / Schriftführerin | |

| ABWESENDE | | | |
|------------------|---------------|-------------|----------------------|
| 1 | RAINER Martin | Gemeinderat | beruflich verhindert |

Die Sitzung wurde gemäß § 64 K-AGO einberufen und liegen die Zustellnachweise vor.

Die Sitzung ist öffentlich.

| TAGESORDNUNG | |
|---------------------|--|
| 1. | Eröffnung, Begrüßung und Feststellung Beschlussfähigkeit |
| 2. | Genehmigung des Sitzungsprotokolls vom 27.06.2024 |

| | |
|-----|--|
| 3. | Bestellung der Protokollfertiger gemäß § 45 Abs 4 K-AGO |
| 4. | Bericht Bürgermeister |
| 5. | Bericht Kontrollausschuss |
| 6. | 1. Nachtragsvoranschlag; Beratung und Beschlussfassung |
| 7. | Auftragsvergabe „VS Meiselding – Generalsanierung und Adaptierung“ – Ausstattung / Möbel |
| 8. | Gewährung eines Darlehen für die AWG Dielach-Breitenstein-Mail-Siebenaich |
| 9. | Ankauf eines Hyla-Reinigungsgerätes |
| 10. | Beratung und Beschlussfassung „Verbindliche Absichtserklärung der Gemeinde zur Teilnahme an der Weiterführung III der Klima- und Energiemodellregion (KEM Sonnenland)“ |
| 11. | Veränderung öffentliches Weggut EZ 93, K 74006 Gunzenberg gemäß Flurbereinigungsverfahren und Flurbereinigungsübereinkommen zu Zahl 10-ABK-FB-45755/2022 |
| 12. | Veränderung öffentliches Weggut – Einleitung eines Flurbereinigungsübereinkommen – Festsetzung Kaufpreis |

| | |
|-----|---|
| 14. | Verkauf Genusshütte Mölbling; Beratung/Beschluss |
| 15. | Soziale Staffelung der Elternbeiträge für den Betreuungsteil der ganztägig geführten Volksschulen; Beratung/Beschluss |
| 16. | Auftragsvergabe „VS Meiselding – Generalsanierung und Adaptierung“ – Zimmermann |

| | |
|----|---|
| 1. | <u>TAGESORDNUNGSPUNKT:</u> Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit |
|----|---|

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung um **19:00 Uhr** und begrüßt die Mitglieder des Gemeinderates. Der Vorsitzende stellt fest, dass die Sitzung **öffentlich** ist, sofern während dieser Sitzung keine anderslautenden Beschlüsse gefasst werden. Die Sitzung wurde gemäß den Bestimmungen der K-AGO **einberufen** und ist **beschlussfähig**¹.

Antrag auf Aufnahme der nachstehenden Tagesordnungspunkte:

¹ Die Beschlussfähigkeit liegt vor, wenn mit dem Bürgermeister mindestens 2/3 der GR-Mitglieder anwesend sind (d.h. 10 Gemeinderäte müssen anwesend sein).

Die Tagesordnung wurde den Mitgliedern des Gemeinderates der Gemeinde Mölbling entsprechend den Bestimmungen des § 35 Abs 2 der K-AGO übermittelt und wird die Tagesordnung zustimmend zur Kenntnis genommen.

ANTRAG

Der Vorsitzende stellt aufgrund der Vorberatung im Gemeindevorstand gemäß § 35 Abs 5 K-AGO den **Antrag auf Aufnahme der nachstehenden Tagesordnungspunkte** und ersucht zum Zeichen der Zustimmung um ein Handzeichen:

- | | |
|------------------------------|--|
| Tagesordnungspunkt 14 | Verkauf Genusshütte Mölbling; Beratung/Beschluss |
| Tagesordnungspunkt 15 | Soziale Staffelung der Elternbeiträge für den Betreuungsteil der ganztägig geführten Volksschulen; Beratung/Beschluss |
| Tagesordnungspunkt 16 | Auftragsvergabe „VS Meiselding – Generalsanierung und Adaptierung“ – Zimmermann |

Abstimmung: 15 : 0 Stimmen Antrag angenommen

BESCHLUSS

Der Gemeinderat beschließt einstimmig die Erweiterung der Tagesordnung um den

- **Tagesordnungspunkt 14 - Verkauf Genusshütte Mölbling; Beratung/Beschluss**
- **Tagesordnungspunkt 15 - Soziale Staffelung der Elternbeiträge für den Betreuungsteil der ganztägig geführten Volksschulen; Beratung/Beschluss**
- **Tagesordnungspunkt 16 - Auftragsvergabe „VS Meiselding – Generalsanierung und Adaptierung“ – Zimmermann**

- | | |
|-----------|---|
| 2. | <u>TAGESORDNUNGSPUNKT:</u> Genehmigung des Sitzungsprotokolls vom 27.06.2024 |
|-----------|---|

Die Niederschrift vom 27.06.2024 wird genehmigt und vom Vorsitzenden DI (FH) Bernd Krassnig, dem Protokollfertiger Josef Telsnig sowie der Amtsleiterin als Schriftführerin unterfertigt. Der Protokollfertiger Rainer Martin war nicht anwesend.

- | | |
|-----------|---|
| 3. | <u>TAGESORDNUNGSPUNKT:</u> Bestellung der Protokollfertiger gemäß § 45 Abs 4 K-AGO |
|-----------|---|

Zu den Protokollfertigern für die heutige Sitzung werden

- | | | |
|------|------------------|------------------|
| Herr | Martin Matschnig | (Unser Mölbling) |
| Herr | Alois Brenner | (SPÖ) |

bestellt.

| | |
|-----------|---|
| 4. | <u>TAGESORDNUNGSPUNKT:</u> Bericht des Bürgermeister |
|-----------|---|

Der Vorsitzende berichtet über den aktuellen Stand der Generalsanierung der Volksschule in Meiselding und den Glasfaserausbau in der Gemeinde.

| | |
|-----------|---|
| 5. | <u>TAGESORDNUNGSPUNKT:</u> Bericht Kontrollausschuss |
|-----------|---|

Der Vorsitzende erteilt das Wort dem Obmann des Kontrollausschusses, GR Josef Telsnig, welcher über den Inhalt der **Kontrollausschusssitzung am 04.04.2024** ausführt wie folgt:

Prüfung Kassenbarbestand, Bankauszüge, Rücklagen, Sicherstellung Bebauung/Verwahrgelder und Bankgarantien:

| | | |
|---|----------|---------------------|
| Der Kassenbarbestand beträgt | € | 4.390,14 |
| Der Bankkontostand beträgt insgesamt | € | 511.278,26 |
| Kärntner Sparkasse: Auszug Nummer 141 | € | 487.916,33 |
| Raiffeisenbank St.Veit: Auszug Nummer: 76 | € | 20.043,66 |
| BAWAG-PSK: Auszug Nummer: 17 | € | 3.318,27 |
| Sparkonto Bebauungsverpflichtung | € | 15.711,02 |
| Zahlungsmittelreserven: Sparkonten gesamt | € | 549.497,86 |
| Gesamtsumme liquide Mittel laut Buchungsabschluss: Juli 2024/7 | € | 1.080.877,28 |
| Summe der nicht kassenwirksamen Konten / Bankgarantien: | € | 38.094,00 |

Alle Beträge wurden geprüft, stimmen mit dem Buchungsjournal überein und wurden in Ordnung befunden.

Prüfung RW-Haushalt, ER-Soll-Stellung-Haushalt und SA-Gebühren anhand des Buchungsjournals 2023

Prüfung RW-Haushalt anhand des Buchungsjournals 2024

Haushalt von **Nr. 487 bis Nr. 610**

Die Belege wurden geprüft und in Ordnung befunden.

Prüfung ER-Soll-Stellung-Haushalt anhand des Buchungsjournals 2024

Haushalt von **Nr. 10357 bis Nr. 10489**

Die Belege wurden geprüft und in Ordnung befunden.

Prüfung SA-Gebühren anhand der Belege 2024

Gebühren von **Nr. 6694 bis Nr. 6889**

Prüfung Kassabuch anhand der Belege 2024

Kassabeleg von **Nr. 1 bis Nr. 75**

Die Belege wurden geprüft und in Ordnung befunden.

Die gesamten Beträge wurden geprüft, stimmen überein und wurden in Ordnung befunden.

Einsichtnahme in den 1. Nachtragsvoranschlag

Dem Kontrollausschuss wurde seitens der Finanzverwalterin das Begutachtungsformular der Gemein-
derevision erläutert und die wesentlichen Veränderungen gegenüber dem Voranschlag 2024 erklärt.

| | |
|-----------|--|
| 6. | <u>TAGESORDNUNGSPUNKT:</u> 1. Nachtragsvoranschlag; Beratung und Beschlussfassung |
|-----------|--|

Der Vorsitzende erläutert den 1. Nachtragsvoranschlag wie folgt:

Die Erträge und Aufwendungen werden in Summe wie folgt festgelegt:

| | |
|--|----------------|
| - Erträge: | € 3.759.600,00 |
| - Aufwendungen: | € 3.452.900,00 |
| - Entnahmen von Haushaltsrücklagen: | € 25.400,00 |
| - Zuweisung an Haushaltsrücklagen: | € 0,00 |
| <hr/> | |
| Nettoergebnis nach Haushaltsrücklagen: | € 332.100,00 |

Die Einzahlungen und Auszahlungen werden in Summe wie folgt festgelegt:

| | |
|---|----------------|
| - Einzahlungen: | € 4.679.300,00 |
| - Auszahlungen: | € 4.788.000,00 |
| <hr/> | |
| Geldfluss aus der voranschlagswirksamen Gebarung: | € - 98.700,00 |

BESCHLUSS

Auf Antrag des Gemeindevorstandes beschließt der Gemeinderat einstimmig den 1. Nachtragsvoranschlag 2024 und die hierzu notwendige Verordnung in der vorgelegten Form.

- | | |
|-----------|--|
| 7. | <u>TAGESORDNUNGSPUNKT:</u> Auftragsvergabe „VS Meiselding – Generalsanierung und Adaptierung“ – Ausstattung / Möbel |
|-----------|--|

Der Vorsitzende berichtet, dass aufgrund der langen Lieferzeiten (zum Teil bis zu 3 Monate) ein Großteil der Möbel und sonstigen notwendigen Ausstattung bereits bestellt werden musste, um den Schulbetrieb zum Schulanfang gewährleisten zu können. Insgesamt wurden bei diversen Firmen Möbel und sonstige notwendige Ausstattung in der Höhe von **€ 82.000,00** bereits beauftragt.

Es werden aber noch laufend kleinere, noch notwendige Möbel / Ausstattung gebraucht, sodass es sinnvoll erscheint einen **Kostenrahmen** zu beschließen, bis zu welchem getätigt werden können.

BESCHLUSS

Auf Antrag des Gemeindevorstandes beschließt der Gemeinderat einstimmig, dass Schulmöbel und sonstige, notwendige Ausstattung für die Volksschule Meiselding bis zu einer Höhe von insgesamt € 100.000,00 brutto vom Bürgermeister angekauft werden können.

- | | |
|-----------|---|
| 8. | <u>TAGESORDNUNGSPUNKT:</u> Gewährung eines Darlehen für die AWG Dielach-Breitenstein-Mail-Siebenaich |
|-----------|---|

Der Vorsitzende bringt dem Gemeinderat den Antrag der AWG Dielach-Breitenstein-Mail-Siebenaich vom 26.08.2024, eingelangt am 30.08.2024 vollinhaltlich zur Kenntnis.

Der Vorsitzende führt aus, dass die AWG Dielach im Jahr 1997 gegründet worden ist (Betreibervertrag) und die Abwasserentsorgung des südlichen Teiles der Gemeinde innehat. Derzeit ist angedacht, eine Pumpleitung nach Bernaich zu bauen, von wo aus sodann in den Reinhaltverband der Stadt St. Veit eingeleitet wird. Die Kosten hierfür belaufen sich auf rund € 200.000,00 netto. Insgesamt sind derzeit

rund € 87.000,00 Eigenmittel vorhanden, wobei die Einnahme des 2. Halbjahres ebenfalls noch zufließen, sodass derzeit ein Restbetrag von maximal € 113.000,00 verbleibt, der finanziert werden müsste.

Es ist angedacht, dass die Gemeinde Mölbling die AWG Dielach-Breitenstein-Mail-Siebenaich mit 01.01.2025 und den fehlenden Betrag für die Sanierung von maximal rund € 113.000,00 übernimmt.

Wie die Übernahme rechtlich abzuwickeln ist, bedarf noch einer Klärung; ebenso ist die finale Höhe der Finanzierung noch abzuklären sowie der Umstand, wie die Gemeinde den fehlenden Betrag für die Sanierung aufbringen kann; festgehalten wird, dass die Rücklagen im Kanalhaushalt derzeit ausreichen würden, wobei zu bedenken ist, dass durch das „Aufbrauchen“ sämtlicher Rücklagen die Erhöhung der Kanalgebühren erforderlich sein wird. Nach Information des AKL sollen für kommendes Jahr auch wiederum KIP-Mittel in der Höhe von rund € 68.000,00 zur Verfügung stehen, die zu 50% für solche Maßnahmen bzw. Projekte herangezogen werden könnten.

Es erfolgt eine ausführliche Diskussion im Gemeinderat.

GRUNDSATZ-BESCHLUSS

Auf Antrag des Gemeindevorstandes beschließt der Gemeinderat einstimmig², dass die AWG Dielach-Breitenstein-Mail-Siebenaich mit 01.01.2025 von der Gemeinde Mölbling übernommen wird.

**9. TAGESORDNUNGSPUNKT:
Ankauf eines Hyla-Reinigungsgerätes**

Der Tagesordnungspunkt wird einstimmig abgesetzt.

**10. TAGESORDNUNGSPUNKT:
Verbindliche Absichtserklärung der Gemeinde zur Teilnahme an der Weiterführung III der Klima- und Energiemodellregion (KEM Sonnenland)**

Der Vorsitzende berichtet, dass die Gemeinde Mölbling bereits Teilnehmerin des Projektes Klima- und Energie-Modellregion (KEM – Sonnenland Mittelkärnten) ist und es nunmehr darum geht, die KEM von **01.01.2025 bis 31.12.2027** weiterzuführen.

In dieser Weiterführungsphase III müssen alle KEM Sonnenland Gemeinden die kommunale Energiebuchhaltung einführen, mindestens 6 Maßnahmen und/oder Bonusmaßnahmen aus einem vorgegebenen

² BGM DI (FH) Bernd Krassnig (=Obmann der AWG Dielach) und GR Josef Telsnig (Kassier der AWG Dielach) erklären sich für befangen und verlassen vor der Beschlussfassung den Sitzungssaal; die Abstimmung wird vom 1. Vizebürgermeister durchgeführt.
Abstimmung: 13:0 Stimmen dafür.

Themenbereich (wie z.B Mobilität, Ausbau erneuerbarer Energie, Gründung von Energiegemeinschaften, Umstellung auf LED-Beleuchtung, Anschaffung E-Autos, div. Elektrizitätsmaßnahmen, Radinfrastruktur) definieren.

| | |
|--|---------------|
| Die Gesamtkosten belaufen sich für die Weiterführungsphase III auf | € 301.333,00, |
| wobei der Eigenmittelanteil der Gemeinden einen Betrag von | € 75.333,00 |
| ausmacht. Hiervon entfallen auf unsere Gemeinde | € 3.829,02. |

für die Bedienung der interaktiven Schultafeln Laptops mit einem entsprechenden Betriebssystem erforderlich sind. Hierfür wurde bei der PSC Public Software & Consulting GmbH ein Angebot mit einem Angebotsbetrag für vier Laptops in der Höhe von € 5.385,18 brutto eingeholt.

Es erfolgt eine ausführliche Diskussion im Gemeinderat.

BESCHLUSS

Auf Antrag des Gemeindevorstandes beschließt der Gemeinderat mit Mehrheit³, dass die Gemeinde Mölbling an der Weiterführung III der Klima- und Energiemodellregion Sonnenland Mittelkärnten nicht mehr teilnimmt.

11. TAGESORDNUNGSPUNKT:

Veränderung öffentliches Weggut EZ 93, KG 74006 Gunzenberg gemäß Flurbereinigungsverfahren und Flurbereinigungsübereinkommen zu Zahl 10-ABK-FB-45755/2022

Der Vorsitzende bringt dem Gemeinderat die Verhandlungsniederschrift der Flurbereinigung zu Zahl 10-ABK-FB-45755/2022 vom 03.07.2024 inhaltlich zur Kenntnis sowie die Verordnung, mit welcher das Grundstück Nr. 1242, KG 4006 Gunzenberg, EZ 93, im Flächenausmaß von 876 m² als öffentlicher Weg aufgelassen werden soll.

Es erfolgt eine ausführliche Diskussion im Gemeinderat.

BESCHLUSS

Auf Antrag des Gemeindevorstandes beschließt der Gemeinderat einstimmig⁴, dass das Grundstück Nr. 1242, KG 4006 Gunzenberg, EZ 93, im Flächenausmaß von 876 m² als öffentlicher Weg aufgelassen wird.

³ 14 Stimmen dafür; 1 Stimme (GR Maria Irrasch) enthalten.

⁴ GR Maria Irrasch erklärt sich für befangen und verlässt vor der Abstimmung den Sitzungssaal; Abstimmung: 14:0 Stimmen dafür.

| | |
|------------|--|
| 12. | <u>TAGESORDNUNGSPUNKT:</u> Veränderung öffentliches Weggut – Einleitung eines Flurbereinigungsübereinkommen – Festsetzung Kaufpreis |
|------------|--|

Der Vorsitzende informiert den Gemeinderat, dass über das Ansuchen des Herrn L. auf Vermessung und Abschluss eines Flurbereinigungsübereinkommens bereits in der letzten Sitzung des Gemeinderates am 27.06.2024, TOP 7, beraten und der Beschluss gefasst worden ist, dass dem Ansuchen nicht zugestimmt wird, da es sich bei dem Teilstück des Weges um einen Rundweg handelt.

Nach nochmaliger inhaltlicher Prüfung wurde allerdings festgestellt, dass irrtümlich von einem Rundweg ausgegangen wurde; tatsächlich handelt es sich aber um eine „Sackgasse“, da der öffentliche Weg in einen Privatweg des Herrn L. einbindet, sodass gegen eine Auflassung keine Bedenken bestehen. Das genaue Flächenausmaß ist von der Agrarbehörde durch Vermessung zu ermitteln und in einer Vermessungsurkunde auszuweisen. Als Preis erscheint ein Quadratmeterpreis von € 4,00 (Wiese, Weide, Wald) als angemessen.

BESCHLUSS

Der Gemeinderat beschließt einstimmig, dass die im vorgelegten Lageplan dargestellte Teilfläche der Wegparzelle Nr. 1244, KG 74006 Gunzenberg, unter Festlegung eines Quadratmeterpreises von € 4,00 (Wiese, Weide, Wald) aufgelassen und zu diesem Zweck die Vermessung (Flurbereinigungsverfahren) – unter Einbeziehung der Gemeinde Mölbling – durch das Amt der Kärntner Landesregierung, Agrarbehörde Kärnten in die Wege geleitet wird.

| | |
|------------|--|
| 14. | <u>TAGESORDNUNGSPUNKT:</u> Verkauf Genusshütte Mölbling; Beratung/Beschluss |
|------------|--|

Der Vorsitzende berichtet, dass in der GR-Sitzung am 18.04.2024 besprochen worden ist, dass der derzeitige Betreiber der Genusshütte in Mölbling, Herr Philipp Maurer, die Genusshütte geschlossen hat und auch nicht beabsichtigt, diese weiterzuführen. Der Tagesordnungspunkt wurde einstimmig abgesetzt, um diesen Punkt neuerlich zu besprechen, was mit der Genusshütte geschehen soll.

Der Vorsitzende führt aus, dass die Errichtungskosten (bezugsfertig) sich im Jahr 2020 auf insgesamt **€ 36.297,64** belaufen haben und von der Gemeinde (Förderungen) getragen wurden.

Es haben sich mehrere Interessenten gemeldet; ernsthaftes Interesse hätte Hr. L., der einen Kaufpreis in der Höhe von € 10.000,00 angeboten hat.

Es erfolgt eine ausführliche Diskussion im Gemeinderat.

BESCHLUSS

**Auf Antrag des Gemeindevorstandes beschließt der Gemeinderat einstimmig, dass die Genuss-
hütte „Mölbling“ (ohne Inventar) an Herrn L. um einen Kaufpreis in der Höhe von € 10.000,00
– unter der Bedingung, dass auch die Fundamente vom Käufer entfernt werden – verkauft
wird.**

15. TAGESORDNUNGSPUNKT:

**Soziale Staffelung der Elternbeiträge für den Betreuungsteil der ganztägig geführten
Volksschulen; Beratung/Beschluss**

Der Vorsitzende berichtet, dass die Verordnung vom 27.06.2024, Zahl 211-3/2024 (020-16-18/2024), mit welcher die Tarifordnung für die ganztägige Schulform (GTS) mit getrennter Abfolge, beschlossen worden ist, unter § 4 Abs 5 normiert, dass bei besonders berücksichtigungswürdigen sozialen Umständen (soziale Härtefälle) bei der Gemeinde Mölbling um eine Kostenermäßigung angesucht werden könne.

Hierfür wurden Richtlinien seitens der Gemeindeverwaltung erarbeitet, welche dem Gemeinderat vollinhaltlich zur Kenntnis gebracht werden. Grundlage für die Ermittlung des ermäßigten Elternbeitrages bildet das anrechenbare Einkommen aller im Haushalt lebenden Personen der zur Antragstellung zuletzt verlautbarten Einkommensgrenzen gemäß § 14 Abs 2 Kärntner Sozialhilfegesetz 2021 – K-SHG 2021, idgF (Heizzuschuss). Nach diesen Richtlinien könnten die Elternbeiträge – je nach Einkommen – wie folgt gestaffelt werden:

- 10%ige Reduzierung des Elternbeitrages beim „kleinen Heizkostenzuschuss“
- 20%ige Reduzierung des Elternbeitrages beim „großen Heizkostenzuschuss“

Es erfolgt eine ausführliche Diskussion, insbesondere über die Höhe der Reduzierung.

BESCHLUSS

**Auf Antrag des Gemeindevorstandes beschließt der Gemeinderat einstimmig die Richtlinien
„Soziale Staffelung der Elternbeiträge für den Betreuungsteil der ganztägig geführten Volks-
schule Meiselding“ in der vorgelegten Form.**

16. TAGESORDNUNGSPUNKT:

**Auftragsvergabe „VS Meiselding – Generalsanierung und Adaptierung“ – Zimmer-
mann**

Der Vorsitzende berichtet, dass im Rahmen der Generalsanierung und Adaptierung im Zuge der Bauarbeiten statische Probleme hinsichtlich der geplanten Zwischenwände aufgetreten sind. Diese mussten in Riegelbauweise nach statischen Vorgaben ausgeführt werden und hat hierfür die Firma Kandussi Dachdeckungs GmbH ein Angebot in der Höhe von brutto € 29.330,40 gelegt. Die Beauftragung erfolgte aufgrund des Zeitdruckes sogleich durch den Bürgermeister.

BESCHLUSS

Auf Antrag des Gemeindevorstandes beschließt der Gemeinderat einstimmig, dass der Bürgermeister aufgrund der Dringlichkeit der Angelegenheit berechtigt gewesen ist, das Angebot der Firma Kandussi Dachdeckungs GmbH vom 25.07.2024 in der Höhe von € 29.330,40 brutto anzunehmen und wird die Beauftragung nachträglich genehmigt.

Der Vorsitzende schließt die Sitzung des Gemeinderates um **20:00 Uhr**.

Die Mitglieder des Gemeinderates:

Die Schriftführerin:

BGM DI (FH) Bernd Krassnig

AL Mag. Tanja Bleikolb

GR Martin Matschnig

GR Alois Brenner